

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 «Многопрофильный лицей №37» НМР РТ
Хан
 Д.Д. Котляр
 « 1 » августа 2022г.

ПЛАН

мероприятий по антитеррористической работе лицея на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Усилить пропускной режим в начале учебного года и по окончанию	сентябрь - май	Зам. директора по АХР Ахметова Р.М.
2	Назначить приказом ответственных по профилактике террористических актов	сентябрь	Директор лицея Котляр Д.Д.
3	Провести «Месячник безопасности детей»	август, сентябрь	Зам. директора по ВР Гирфанова Э.А.
4	Обновить приказы в школе о создании эвакуационной комиссии	сентябрь	Преподаватель ОБЖ
5	Издать приказ о создании в школе добровольной пожарной дружины	до 25 сентября	Зам. директора по АХР Ахметова Р.М.
6	Обновить уголки по вопросам безопасности учебного процесса в школе	сентябрь, октябрь	Зам. директора по АХР Ахметова Р.М.
7	Скорректировать правила внутреннего трудового распорядка школы	сентябрь, октябрь	Директор лицея Котляр Д.Д.
8	Провести инструктажи по вопросам безопасности учебного процесса с вновь принятыми работниками, обучающимися	сентябрь	Директор лицея Котляр Д.Д., зам. директора по ВР Гирфанова Э.А.
9	Определить порядок обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности школы при массовых мероприятиях с обучающимися	сентябрь, октябрь	Зам. директора по АХР Ахметова Р.М.
10	Определить порядок контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений, территории, здания. Контроль обеспечения завоза продуктов	в течение года	Зам. директора по АХР Ахметова Р.М.
11	Продолжить подготовку обучающихся по вопросам безопасности жизни деятельности на уроках ОБЖ	в течение года	Преподаватель ОБЖ
12	Проводить объектовые тренировки по эвакуации обучающихся и сотрудников школы	1 раз в четверть	Директор лицея Котляр Д.Д.
13	Обновить инструкции по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, инструкции по	август	Зам. директора по АХР Ахметова Р.М.

	действиям при поступлении угрозы террористического акта		
14	Провести с обучающимися инструктаж и беседы по антитеррору и угрозе терроризма	в течение года	Классные руководители
15	Обеспечить школу индивидуальными средствами защиты органов дыхания	в течение года	Главный бухгалтер Нигматуллина Э.И.
16	Организовать в школе учебные занятия, внеклассные мероприятия, родительские собрания по вопросам и профилактике террористических актов	в течение года	Зам. директора по ВР Гирфанова Э.А.
17	Организовать методические семинары, обучение ответственных за безопасность учебного процесса, встречи с работниками ГО и ЧС	в течение года	Начальник штаба по ГО и ЧС Рахова Д.А.
18	Провести занятия по разъяснению основ законодательства в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений	в течение года	Зам директора по УР Васильева А.П.
19	Организовать мероприятия с целью формирования и укрепления потребности жить в условиях межэтнического и межрелигиозного согласия	в течение года	Зам директора по УР Васильева А.П.
20	Обеспечить систематическое проведение классных часов, направленных на развитие у обучающихся толерантности в межнациональных и межконфессиональных отношениях	в течение года	Зам. директора по ВР Гирфанова Э.А.
21	Провести с обучающимися и родителями мероприятия по безопасности на водоемах	в течение года	Классные руководители.
22	Принять дополнительные меры по профилактике терроризма и экстремизма в праздничные и каникулярные дни	в течение года	Директор лицея Котляр Д.Д.